Приложение 6

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, информационных технологий и креативных индустрий
Кафедра журналистики, рекламы и связей с общественностью

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Т. М. Кожевникова
«17» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.1 Профессионально-творческая практика

Направление подготовки/специальность: 42.04.02 - Журналистика

Профиль/направленность/специализация: Журналистика цифровой среды

Уровень высшего образования: магистратура

Формы обучения: очная

год набора: 2026

Тамбов, 2026

Авторы программы:
Доктор филологических наук, профессор Зверева Екатерина Анатольевна
Кандидат филологических наук, доцент Видная Ольга Евгеньевна

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.02 - Журналистика (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки РФ от «08» июня 2017 г. № 529).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры журналистики, рекламы и связей с общественностью «16» июня 2026 г. Протокол № 11

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика и цель практики…….. 4

2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты……. 4

3. Структура и содержание практики……... 5

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства…… 6

5. Учебно-методические рекомендации по практике……. 10

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики……. 10

7. Материально-техническое, программное обеспечение практики, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы……. 11

1. Общая характеристика и цель практики

Цель практики – приобретение практических навыков и практического опыта, а также формирование следующих компетенций:

ОПК-1 Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем

ОПК-2 Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах

ОПК-6 Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии

ПК-2 Способность осуществлять авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа

ПК-4 Способность осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа и координировать редакционный процесс

Тип практики	Семестр	Способ проведения	Контактная работа	Форма промежуточной аттестация
Профессионально-творческая практика	2, 3	Стационарная; выездная	4	Экзамен

Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в ходе прохождения практики:

- авторский
- редакторский

Программа практики ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы)

Практика проводится в форме практической подготовки обучающихся.

2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты

2.1. Профессионально-творческая практика относится к обязательной части учебного плана ОП по направлению подготовки 42.04.02 - Журналистика (магистратура).

Профессионально-творческая практика предусмотрена на 1, 2 курсе, 2, 3 семестр.

Профессионально-творческая практика базируется на знаниях, полученных обучающимся по дисциплинам . Компетенции, сформированные у студентов в процессе прохождения профессионально-творческой практики, будут необходимы при изучении профильных дисциплин, а также при прохождении преддипломной практики.

Профессионально-творческая практика логически связана с такими дисциплинами, как:

ОПК-1 - Медиатекст в системе массовых коммуникаций

ОПК-2 - Методика и методология медиаисследования

ОПК-6 - Информационные технологии в профессиональной деятельности, Креативные технологии в цифровой медиасреде, Работа с алгоритмами виртуальной реальности и искусственного интеллекта в медиасфере

ПК-2 - Манипулятивные технологии в медиасреде, Медиакомпетентность: освоение медиапространства, Медиаобразование в школе, Медийно-информационная грамотность в цифровом мире, Постправда в практике сетевых и аудиовизуальных СМИ, Технология фактчекинга в медиасфере

ПК-4 - Коммуникативные стратегии в редакционном процессе, Коммуникационный менеджмент, Корпоративные коммуникации в медиасреде, Редакционный менеджмент

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код по ФГОС ВО	**Компетенция**	**Индикаторы (показатели достижения результата)**
ПК-2	Способность осуществлять авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	Осуществляет авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа в практической деятельности
ПК-4	Способность осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа и координировать редакционный процесс	Осуществляет редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа, координирует редакционный процесс
ОПК-1	Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем	Организует процесс создания медиапродуктов
ОПК-2	Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	Освещает деятельность государственных и общественных институтов
ОПК-6	Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	Внедряет в процесс медиапроизводства совеременные ИКТ

3. Структура и содержание практики

3.1.Объем практики составляет 12 з.е. (432 часа), (8 недель).

3.2.Содержание практики

очная форма

Этап	Содержание этапа практики	Количество часов	Формы текущего контроля
2 семестр			
1.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка. Составление рабочего плана (графика)	1	Собеседование
2.	Осуществление журналистской авторской деятельности в рамках профессиональной работы (сбор, анализ информации, создание и осуществление выхода материалов с использованием различных знаковых систем в зависимости от типа СМИ, в различных жанрах, форматах для размещения на различных мультимедийных платформах: печатных, вещательных, онлайновых, мобильных).	170	Практическое задание
3.	Составление и оформление отчета по практике	8	Отчет
4.	Конференция по результатам практики	1	Устный доклад по отчету
3 семестр			
5.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка. Составление рабочего плана (графика)	1	Собеседование
6.	Осуществление журналистской авторской деятельности в рамках профессиональной работы (сбор, анализ информации, создание и осуществление выхода материалов с использованием различных знаковых систем в зависимости от типа СМИ, в различных жанрах, форматах для размещения на различных мультимедийных платформах: печатных, вещательных, онлайновых, мобильных).	169	Практическое задание
7.	Составление и оформление отчета по практике	9	Отчет
8.	Конференция по результатам практики	1	Собеседование
	Всего	360	

3.3. Индивидуальные задания по практике:

- закрепление знаний, полученных в ходе обучения;
- овладение методикой подготовки и написания авторских журналистских материалов;
- формирование навыков ведения самостоятельной журналистской деятельности;
- формирование умений и навыков организационной и творческой журналистской работы
- создание медиапродукта разного типа: публикации в различных типах СМИ, аудиовизуальные материалы, авторские проекты и т.п. (не менее 2 штук).
- представление результатов работы.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1 Оценка знаний обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы.

Распределение баллов при прохождении практики:

- Выполнение индивидуального задания по практике – 70 баллов,
- Оформление документации по практике – 10 баллов,

- Защита отчета по практике: 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№	Вид учебной работы	Max. кол-во баллов	Методика начисления баллов
1.	Выполнение индивидуального задания по практике	70	53 - 70 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики своевременно и качественно; - студент показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, ответив на вопросы руководителя практики; - умело применил полученные знания во время прохождения практики и при собеседовании с руководителем; - ответственно и с интересом относился к своей работе. 36 - 52 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики, с незначительными отклонениями от качественных параметров; - студент демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики при собеседовании с руководителем; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности; - при собеседовании показал достаточный уровень освоения компетенций. 0 – 35 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено не в полном объеме, часть заданий программы практики вызвала затруднения; - студент не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач, на собеседовании с руководителем; - не способен самостоятельно продемонстрировать практические умения, в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.
2.	Оформление документации по практике: оценивание содержания и оформления отчета по практике	10	8 - 10 баллов - отчет: - выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями; - результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; - материал изложен грамотно, доказательно; - свободно используются понятия, термины, формулировки; - выполненные задания соотносятся с формированием компетенций. 5 – 7 баллов - отчет: - выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями, но допущены технические и/или орфографические ошибки; - грамотно используется профессиональная терминология - четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; - описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции. 0 - 4 баллов - отчет: - низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; - низкий уровень оформления документации по практике;

			- низкий уровень владения методической терминологией; - носит описательный характер, без элементов анализа; - низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.
3.	Защита отчета по практике: подготовка и защита презентации	20	16 - 20 баллов - защита и содержание презентации в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания, нормативно-правовой базы, литературы), задачам, наблюдается последовательность и логичность презентуемого материала; - студент на защите демонстрирует ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы практики; - содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач практики, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы; - на защите показал высокий уровень освоения компетенций. 11 -15 баллов - защита и содержание презентации в достаточной степени соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам, наблюдается последовательность презентуемого материала; - студент на защите демонстрирует эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, знания по всем разделам программы практики, соблюдение регламента; - содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы; - на защите показал достаточный уровень освоения компетенций. 0 – 10 баллов - защита и содержание презентации не в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам; - студент на защите демонстрирует не полный объем знаний по всем разделам программы практики, соблюдение регламента; - содержание выступления отличает: не полное раскрытие темы, отмечается частичное несоответствие презентации содержанию отчета по практике и индивидуальному заданию; - на защите показал недостаточный уровень освоения компетенций.
	Итого за практику	100	

Студенту выставляется итоговая оценка промежуточной аттестации в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале, характеризующая качество освоения студентом полученных знаний, приобретенных умений и владений по практике. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично / зачтено
70 - 84 баллов	Хорошо / зачтено
50 - 69 баллов	Удовлетворительно / зачтено
Менее 50	Неудовлетворительно / не зачтено

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Отчет

Отчет о практике должен включать в себя:

– краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;

– порядок и сроки прохождения практики;

– необходимые сведения о базе практики;

− результаты выполнения рабочего плана(графика) прохождения практики;

− описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;

К отчету прикладываются практические работы (публикации).

Практическое задание

Электронные и печатные публикации, тв и радиосюжеты.

Разрешается прилагать материалы, которые будут опубликованы немного позже или были опубликованы немного раньше установленного срока в зависимости от графика выхода печатного СМИ или теле- радиопрограммы в эфир, заверенные руководителем практики от редакции с указанием даты выхода в свет .

Все работы должны свидетельствовать о творческом поиске студента, а не о формальном выполнении соответствующих требований программы.

Собеседование

1. Правила внутреннего трудового распорядка организации/предприятия, ответственность за нарушение правил.
2. Общие правила поведения на территории предприятия/организации в период прохождения практики.
3. Требования охраны труда и техники безопасности во время практики.
4. Требования охраны труда и техники безопасности при возникновении несчастного случая на территории предприятия/организации.
5. Первая помощь пострадавшим при возникновении несчастного случая.

Устный доклад по отчету

Подведение итогов и защита практики проходит на конференции по результатам производственной практики. Практикант выступает с устным докладом по отчету по практике, организуется обсуждение его практики. Акцентируется внимание на актуальности тем материалов, особенностях их разработки, а также проблемах, возникших при прохождении практики. По усмотрению преподавателя практика может быть рассмотрена в порядке индивидуальных бесед.

4.3 Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена

По итогам прохождения практики обучающийся должен своевременно представить на кафедру следующую отчетную документацию:

- отчет о прохождении практики и выполнении индивидуальных заданий;
- отзыв-характеристику о своей работе с места прохождения практики.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)

«отлично» (85 - 100 баллов)	ПК-2	На высоком уровне осуществляет авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа в практической деятетельности
	ПК-4	Демонстрирует отличные умения и навыки редакторской деятельности любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа; отлично способен координировать редакционный процесс.
	ОПК-1	
	ОПК-2	
	ОПК-6	
«хорошо» (70 - 84 баллов)	ПК-2	На достаточном уровне осуществляет авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа в практической деятетельности
	ПК-4	Хорошо осуществляет редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа; хорошо способен координировать редакционный процесс.
	ОПК-1	
	ОПК-2	
	ОПК-6	
«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	ПК-2	На низком уровне осуществляет авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа в практической деятетельности
	ПК-4	Демонстрирует неуверенные навыки редакторской деятельности любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа; недостаточно хорошо способен координировать редакционный процесс.
	ОПК-1	
	ОПК-2	
	ОПК-6	
«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	ПК-2	Не осуществляет авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа в практической деятетельности
	ПК-4	Студент демонстрирует неспособность осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа; не может координировать редакционный процесс.
	ОПК-1	
	ОПК-2	
	ОПК-6	

5. Учебно-методические рекомендации по практике

Обязанности обучающихся во время прохождения практики, требования к оценке выполнения ими рабочего плана (графика) практики и усвоению компетенций, формируемых во время практики закреплены в Положении о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, реализуемые в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», а также в соответствующих методических материалах (Приложение 8 ОП ВО).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Основная литература:

1. Колесниченко А. В. Основы журналистской деятельности : Учебное пособие для вузов. - пер. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 341 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/454687

2. Засурский Я.Н., Вартанова Е.Л., Шкондин М.В., Моск. гос. ун-т им.М.В.Ломоносова Средства массовой информации России : учеб. пособие для вузов. - М.: Изд-во "Аспект-Пресс", 2005. - 383 с.

6.2 Дополнительная литература:

1. Колесниченко А. В. Техника и технология СМИ. Подготовка текстов : Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 292 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/451212

2. Корконосенко С. Г., Кройчик Л. Е., Мансурова В. Д., Пронин А. А., Сидоров В. А., Тулупов В. В. Основы журналистской деятельности : Учебник для вузов. - пер. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 332 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/449998

6.3 Иные источники:

1. Журнал "Журналист" - https://jrnlst.ru
2. Журнал «Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика» - http://vestnik.journ.msu.ru/
3. Институт развития прессы - http://www.pdi.ru/
4. Научный журнал «МедиаАльманах" - http://mediaalmanah.ru
5. Правовой сайт КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru
6. Сайт Медиа-Право - http://www.medialaw.ru/

7. Материально-техническое обеспечение практики, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: рабочее место, содержащее: персональный компьютер, принтер; возможность выхода в сеть Интернет для поиска информации по профильным сайтам и порталам; помещения для самостоятельной работы; учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

7-Zip 9.20

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Операционная система Microsoft Windows 10

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: https://cyberleninka.ru
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: https://elibrary.ru
3. Российская государственная библиотека: официальный сайт. – URL: https://www.rsl.ru
4. Российская национальная библиотека: официальный сайт. – URL: http://nlr.ru
5. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: http://www.consultant.ru
6. Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина: официальный сайт. – URL: http://www.tambovlib.ru

7. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: https://biblioclub.ru

8. Юрайт: образовательная платформа, электронно-библиотечная система. – URL: https://urait.ru

9. Электронная библиотека РФФИ. – URL: https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library

10. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: https://www.tsutmb.ru/biblio/elektronnyij-katalog/

11. Электронный справочник «Информио» . – URL: https://www.informio.ru

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента во время прохождения последним профессионально-творческой практики осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.